

النماذج الإدارية لمكتب خدمات المجتمع و البيئة
نموذج رقم (1)

أستمارة بيانات الطالب

اولاً : البيانات الشخصية	
	الاسم
	الرقم الدراسي
	تاريخ الميلاد
	الجنس
	الحالة الاجتماعية
ثانياً : بيانات الاتصال	
	رقم الهاتف
	البريد الالكتروني
ثالثاً : بيانات الاتصال بالطوارئ	
	اسم الشخص
	رقم الهاتف
	البريد الالكتروني
	العنوان
رابعاً: بيانات السكن	
	المدينة
	المنطقة
	الحي
	الشارع

خامساً: معلومات صحية			
			الحالة الصحية
			فصيلة الدم
			هل تعاني من اي امراض حادة او مزمنة
سادساً: الدورات المتحصل عليها			
اسم الدورة	المدينة	الجهة المتحصل منها على الدورة	سنة الحصول عليها
سابعاً: اللغات			
اللغة	قراءة	كتابة	محادثة
العربية			
الانجليزية			
الفرنسية			
ثامناً: أعمال تطوعية سابقة (حدد المؤسسة)			
العمل	الفترة	البلد	المؤسسة
تاسعاً: مجال التطوع التي يرغب الطالب العمل بها			
تحديد المجال		الملاحظات	
عاشراً: المعروفون			
الاسم	المسمى الوظيفي	رقم الهاتف	الايمل

...../...../.....: تاريخ تعبئة الاستمارة

التوقيع :.....

نموذج رقم (2)

. كشف دوام الطالب بالعمل التطوعي

1/ الاسم الطالب / :

2/ اسم المؤسسة / :

3/ طبيعة العمل المؤسسة / :

4/ طبيعة العمل الموكل للطلاب / :

م	التاريخ	ساعة الحضور	ساعة الانصراف	عدد ساعات الدوام	ملاحظات
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
1					

					5
					1
					6
					1
					7
					1
					8
					1
					9
					2
					0

توقيع المسؤول بالمؤسسة

.....

نموذج رقم (3)

إفـ_____ادة

.....: تفيد مؤسسة:: بأن المتطوع

والذي يحمل بطاقة رقم:: تخصص::

.....: قد تطوع لدينا من الفترة:: الي..... في برنامج

. وقد أتم ما تم تكليفه به على أكمل وجه

وقد اعطيت له هذه الافادة إشعاراً منا بذلك

اعتماد

.....

نموذج رقم (5)

نموذج التفكير الطلابي

انشاء هذا النموذج بغرض مساعدتك في تنظيم افكارك عند كتابة تقريرك عن فترة العمل التطوعي

الاسم :

الكلية :

رقم الطالب :

: كتابة انعكاس الطالب على الاسئلة الاتية

1/ ما نوع العمل الذي قمت به ؟

2/ ما نوع الاحتياج للعمل الذي قمت به ؟

3/ من هم المستفيدين من عمل تطوعك ؟

4/ ما الذي عرفته عن نفسك ولم تكن تعرفه من قبل تطوعك ؟

5/ تحديد العلاقة بين ماتدرسة و ماتعلمة اثناء عملك التطوعي ؟

.....

.....

.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

نموذج رقم (6)

السادة :

وفقاً لخدمة المجتمع و البيئة في الجامعة الليبية الدولية للعلوم الطبية ، يرجى التكرم بتكليف الطالب المذكور- أدناه بعدد من المهام وحسب ماترونة مناسباً وفقاً لطبيعة عملكم .

اسم الطالب	الكلية	الرقم الجامعي

مشرف البرنامج
ادارة خدمات المجتمع و البيئة
كلية.....

: نشهد بأن الطالب لمذكور- قد تما المهام التي كلف بها وحسب البيانات التالية

الموقع	الاعمال	وقت الحضور	وقت المغادره

توقيع المشرف من المؤسسة

.....